

Рассмотрено на Совете учреждения  
Протокол № 1  
от «31» октября 2014 г.  
Введено в действие приказом  
от «1» ноября 2014 г. № 21

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
"Детский центр внешкольной работы"  
Елабужского муниципального района  
Республики Татарстан

А.А. Кузнецов



**Положение  
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных  
отношений**

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Детский центр  
внешкольной работы" Елабужского муниципального района Республики Татарстан

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок формирования, организации работы, принятия и исполнения решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Детский центр внешкольной работы" Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее Учреждение).

1.2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и является органом по рассмотрению и урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений.

Комиссия рассматривает разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях

- возникновения конфликта интересов педагогического работника
- применения локальных нормативных актов,
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
- Порядка проведения аттестации педагогов и воспитанников

1.3. Принятие решение о досрочном прекращении полномочий членов комиссии.

**2. Порядок формирования комиссии**

2.1. Комиссия формируется из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. В состав комиссии входит 6 членов.

2.3. Представители избираются Советом Учреждения

2.4. Комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря комиссии.

2.5. Комиссия формируется на два года.

2.6. Случаи досрочно прекращения полномочий члена комиссии:

- личное заявление члена комиссии.
- отчисление из образовательной организации учащегося.
- в случае лишения статуса законного представителя несовершеннолетнего учащегося (лишение родительских прав).
- прекращение трудовых отношений с работником.
- смерть физического лица.

2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена комиссии в ее состав избирается новый член комиссии, избрание нового члена комиссии происходит в общем порядке.

### **3. Порядок обращения и рассмотрения заявлений**

3.1. Заявление, поданное в комиссию, подлежит обязательной регистрации.

3.2. Комиссия обязана рассмотреть поданное заявление в течение 5 дней.

3.3. О времени и месте рассмотрения заявления комиссия извещает заинтересованных лиц.

3.4. Заседание комиссии считается полномочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

3.5. Во время работы комиссии ведется протокол заседания, который подписывается председателем комиссии

3.6. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания специалистов, экспертов и иных лиц, если посчитает это необходимым для рассмотрения конфликта.

3.7. Рассмотрение конфликта происходит в присутствии лица (лиц), подавшего заявление, или его представителя рассмотрение конфликта без присутствия лица, подавшего заявление, допускается только с его письменного заявления.

3.8. В случае неявки на заседания лица, подавшего заявление, комиссия откладывает заседание. Если лицо не явилось повторно, то комиссия принимает решение о снятии вопроса с рассмотрения, при этом лицо, подавшее заявление в комиссию, не лишается права повторного обращения.

3.9. Решение комиссии принимается отдельным открытым голосованием членов комиссии от представителей родителей (законных представителей) и от представителей работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.10. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании комиссии представителей данной стороны, результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос, решение считается согласованным, если его поддержали все стороны. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

3.11. В решении комиссии указывается:

- наименование образовательной организации
- фамилия, имя, отчество лица подавшего заявления,
- дата обращения,
- существо конфликта,
- фамилия, имя, отчество членов комиссии, а также иных лиц, присутствующих на заседании,
- существо решения и его обоснование,
- результат голосования.

3.12. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.13. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.